

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного педагогического профессионального образования
центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр»
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования
Администрации Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

М.А. Майковец

«__» _____ 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ «ИМЦ»
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

О.А. Римкявичене

Приказ № 48-07 от 23.09.2023г.

ПРИНЯТО

Экспертно-методическим советом
ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района
Протокол № __ от «__» ____ 2023г.

Положение
о районном конкурсе результатов инновационной деятельности
образовательных организаций
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
«Перспектива 2024»

Санкт-Петербург
2023

Положение о районном конкурсе результатов инновационной деятельности «Перспектива 2024»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о районном конкурсе «Перспектива 2024» (далее Положение) определяет порядок и сроки проведения конкурса результатов инновационной деятельности образовательных организаций Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Перспектива 2024» (далее – Конкурс), условия участия, требования к конкурсным материалам и документам, процедуру организации и проведения профессиональной экспертизы конкурсных материалов; порядок и критерии оценивания конкурсных материалов; порядок определения и награждения победителя, призёров и лауреатов Конкурса.

1.2. Цель Конкурса — развитие инновационной инфраструктуры районной системы образования, выявление и распространение творческих инициатив, инновационных продуктов, передового педагогического опыта, реализуемого в образовательных организациях Фрунзенского района.

1.3. Задачи Конкурса:

- поддержка престижа и значимости инновационной деятельности педагогических коллективов образовательных организаций Фрунзенского района Санкт-Петербурга;
- стимулирование инновационной деятельности педагогических коллективов образовательных организаций Фрунзенского района Санкт-Петербурга;
- выявление готовности представленных на конкурс инновационных продуктов к внедрению в образовательных организациях Фрунзенского района Санкт-Петербурга;
- содействие повышению качества и доступности образования в образовательных организациях Фрунзенского района.

1.4. Организационное, информационное и техническое сопровождение Конкурса осуществляет государственное бюджетное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района) при поддержке отдела образования администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1.5. Информация о конкурсе размещается на Интернет-ресурсе – официальном сайте ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района, на странице «Инновационная деятельность ОУ» <http://edu-fm.spb.ru/inno/> (далее – сайт ГБУ «ИМЦ»).

1.6. Основными принципами проведения Конкурса являются открытость, равенство условий для всех участников, объективность, прозрачность критериев оценивания, независимая профессиональная экспертиза и оценка конкурсных материалов.

1.7. График проведения Конкурса «Перспектива 2024» (далее – График) представлен в Приложении № 1 к Положению.

1.8. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет конкурса (далее – оргкомитет).

2. Порядок и сроки проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится в два этапа:

- 1 этап – заочный теоретический. Описание результатов инновационной деятельности.
- 2 этап – очный практический. Представление результатов инновационной деятельности.

2.2. На заочном этапе Конкурса проводятся два тура: техническая и содержательная экспертизы конкурсных материалов.

1 тур заочного этапа – «Техническая экспертиза», осуществляется с 01.03.2024 по 18.03.2024, включает экспертизу конкурсных материалов на плагиат и на соответствие требованиям настоящего Положения, в том числе соответствие одному из направлений в области образования (п.2.5 Положения), требованиям к оформлению конкурсных материалов. Конкурсные материалы, не соответствующие параметрам, указанным в приложении №6 настоящего Положения, а также имеющие более 25% некорректных заимствований, считаются не прошедшими техническую экспертизу и не допускаются к участию в следующем туре заочного этапа.

2 тур заочного этапа «Содержательная экспертиза» проводится с 19.03.2024 по 08.04.2024, включает оценивание конкурсных материалов согласно критериям и показателям, установленным настоящим Положением (приложение №3).

2.3. Каждый продукт инновационной деятельности на этапе содержательной экспертизы оценивается экспертной комиссией. Оценка продукта инновационной деятельности формируется путем вычисления среднего арифметического баллов, выставленных каждым экспертом (далее – итоговый балл заочного этапа). Оргкомитетом Конкурса формируется рейтинговый список участников Конкурса по итогам независимой профессиональной оценки.

2.4. Результаты заочного этапа рассматриваются и утверждаются на заседании оргкомитета Конкурса и публикуются на официальном сайте ГБУ ДППО ЦПКС «ИМЦ» Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее ГБУ «ИМЦ») на следующий день после заседания.

2.5. Очный этап конкурса проводится с 11.04.2024 по 19.04.2024.

На очном этапе участники Конкурса демонстрируют продукт, являющийся результатом инновационной деятельности, показывают его воздействие на совершенствование одного из направлений в области образования:

- в области обучения;
- в области воспитания;
- в области работы с одаренными детьми;
- в области инклюзивного и специального образования;
- в управлении образовательной организацией

и отвечают на вопросы членов экспертной комиссии.

2.6. Формат демонстрации результатов инновационной деятельности на очном этапе – выступление. Общий регламент выступления не более 7 минут.

2.7. Оценка результатов инновационной деятельности на втором очном этапе проводится в соответствии с критериями и показателями, указанными в приложении №4 к Положению. Каждый продукт инновационной деятельности оценивается экспертной комиссией.

Оценка результатов (продуктов) инновационной деятельности формируется путем вычисления среднего арифметического баллов, выставленных каждым экспертом (далее – итоговый балл очного этапа).

2.8. Подведение итогов Конкурса и утверждение результатов осуществляется оргкомитетом Конкурса на основании рейтинга продуктов инновационной деятельности, который определяется по сумме итоговых баллов заочного и очного этапов.

2.9. Победителями конкурса становятся участник(и), представивший(ие) продукт(ы) инновационной деятельности, занявший(ие) первое место в рейтинге, лауреатами - участники Конкурса, представившие продукты инновационной деятельности, занявшие в рейтинге два последующих места.

2.10. Участникам очного этапа Конкурса, не ставшим победителями и лауреатами Конкурса, присуждаются звания дипломантов. Победители, лауреаты и дипломанты конкурса награждаются дипломами.

2.11. Аннотации с описанием продуктов инновационной деятельности победителей, лауреатов и дипломантов конкурса публикуются на официальном сайте ГБУ «ИМЦ».

2.12. Продукты инновационной деятельности победителей, лауреатов и дипломантов конкурса рекомендуются для представления на мероприятиях различного уровня, для использования при разработке содержания дополнительных профессиональных программ ГБУ «ИМЦ», для изучения, апробации и реализации в образовательных организациях Фрунзенского района.

2.13. Конкурс не проводится, если для участия подано менее пяти заявок.

3. Условия участия, требования к конкурсным материалам и документам

3.1. Участниками Конкурса являются государственные образовательные организации, а также объединения образовательных организаций, находящиеся в ведении администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга, частные образовательные организации Санкт-Петербурга, осуществляющие образовательную деятельность на территории Фрунзенского района и имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации со сроком окончания действия не ранее даты подведения итогов Конкурса, указанной в графике проведения Конкурса (далее – участники Конкурса).

3.2. На конкурс представляются результаты инновационной деятельности участников Конкурса, реализующих инновационные проекты на федеральном, региональном уровне и в статусе районных проектно-педагогических мастерских, в формате, готовом для экспертизы и последующего распространения в системе образования Санкт-Петербурга.

3.3. Участник Конкурса может подать конкурсные материалы на один инновационный продукт, предоставив одну заявку. К участию в Конкурсе не допускаются продукты признанные победителями различных конкурсов в 2018-2023 годах.

3.4. В состав конкурсных материалов и документов, представляемых на заочный этап Конкурса входят:

- электронная анкета-заявка на участие в конкурсе (объем до 6 стр.), оформленная в соответствии с Приложением №2 к настоящему Положению;
- инновационный продукт (результат инновационной деятельности);
- аннотация на инновационный продукт (объем до 1 стр.).

Все конкурсные материалы представляются в ГБУ «ИМЦ» *только в электронном виде на электронную почту* ответственного секретаря оргкомитета Конкурса. Если участником конкурса является объединение образовательных организаций, то в заявке необходимо указать контакты для связи с каждой организацией.

Все конкурсные материалы и документы размещаются в открытом доступе на официальном сайте образовательной организации-участника конкурса.

3.5. Требования к форматированию текстов конкурсных материалов. Тексты конкурсных материалов должны соответствовать следующим параметрам: верхнее поле – 2 см, нижнее поле – 2 см, левое поле – 3 см, правое поле – 1,5 см, размер шрифта – 12, Times New Roman, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание текста – по ширине; первая строка имеет отступ; списки оформляются при помощи инструментов: маркированный или нумерованный список.

Если представленный на конкурс инновационный продукт требует для просмотра особых технических условий или специального программного обеспечения, участник конкурса должен предоставить дополнительные материалы, наглядно демонстрирующие его работу (демоверсию, видео и т. п.), пароли для входа в закрытые информационные системы.

3.6. Конкурсные материалы, представленные по истечении срока, указанного в Графике проведения конкурса (Приложение №1), не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются.

4. Оргкомитет

4.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет оргкомитет конкурса, в состав которого входят: председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены оргкомитета (Приложение №7).

4.2. Функции оргкомитета:

- обеспечивает организационно-техническую и информационную поддержку конкурса;
- принимает решение о допуске участников ко 2-му туру заочного этапа «Содержательной экспертизе»;
- формирует экспертную комиссию Конкурса, утверждает список экспертов;
- организует проведение содержательной экспертизы конкурсных материалов;
- формирует список участников очного тура, победителей, лауреатов и дипломантов Конкурса;
- организует церемонию награждения победителей и лауреатов Конкурса.

4.3. Председатель оргкомитета:

- осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения;
- консультирует членов оргкомитета по вопросам содержания Конкурса;
- имеет право делегировать часть своих полномочий заместителю.

4.4. Заместитель председателя оргкомитета:

- в отсутствие председателя оргкомитета выполняет его функции;
- выполняет поручения председателя оргкомитета;
- участвует в заседаниях оргкомитета.

4.5. Ответственный секретарь оргкомитета осуществляет:

- проверку конкурсных материалов на соответствие техническим требованиям;
- консультирование и подготовку Участников к конкурсным испытаниям;
- помощь Участникам Конкурса в оформлении конкурсных материалов;
- организацию и проведение рабочих совещаний с руководителями творческих групп ОУ- Участников Конкурса;
- формирование повестки заседаний оргкомитета;
- ведение делопроизводства оргкомитета;
- формирование оценочных листов для каждого эксперта, сбор заполненных оценочных листов и формирование рейтинговой оценки Участников Конкурса.
- подготовку рабочих материалов к рассмотрению на заседании оргкомитета, рассылку документов членам оргкомитета и экспертной группе;
- представление результатов Конкурса общественности, размещение информации о Конкурсе и результатах Конкурса на официальном сайте ГБУ «ИМЦ».

4.6. Члены оргкомитета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений оргкомитета голосовать индивидуально и открыто;
- не использовать после завершения конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках конкурса без их разрешения.

4.7. Заседания оргкомитета проводятся по необходимости, но не менее трех раз за время проведения конкурса.

4.8. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. При равенстве голосов право решающего голоса остается

за председателем. Решение оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем.

4.9. Оргкомитет может вносить изменения в формат и сроки проведения Конкурса и конкурсных испытаний, информация о внесении изменений размещается на официальном сайте ГБУ «ИМЦ» и доводится до участников в устной форме.

5. Экспертная комиссия Конкурса

5.1. Экспертная комиссия Конкурса осуществляет содержательную экспертизу конкурсных материалов и оценивает их в соответствии с критериями экспертной оценки (Приложение №3 к Положению).

5.2. Экспертная комиссия Конкурса оценивает продукты и результаты инновационной деятельности на очном этапе конкурса в соответствии с критериями, содержащимися в приложении № 4 к Положению.

5.3. Экспертная комиссия Конкурса утверждается оргкомитетом и формируется из числа педагогических и руководящих работников системы образования; победителей, призёров и лауреатов региональных и всероссийских профессиональных конкурсов работников системы образования; имеющих опыт экспертной деятельности в профессиональных педагогических конкурсах; имеющих успешный опыт инновационной деятельности.

5.4. При проведении независимой экспертизы член экспертной комиссии не имеет права голоса в том случае, если он работает в том же учреждении, что и конкурсант.

5.5. Эксперты обязаны: соблюдать настоящее Положение; для оценки инновационного продукта использовать критерии в соответствии с Приложением №3 и Приложением №4 к настоящему Положению; не использовать после завершения конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках конкурса без их разрешения.

5.6. Результатом работы эксперта являются заполненные и подписанные Оценочные листы №1 и №2.

5.7. После каждого тура Конкурса заполненные Оценочные листы направляются ответственному секретарю оргкомитета.

5.8. Заполненные экспертами Оценочные листы хранятся у ответственного секретаря оргкомитета до начала Конкурса результатов инновационной деятельности следующего года.

5.9. Членам экспертной группы предоставляется право отметить конкурсанта/ов дополнительными баллами, начисление дополнительных баллов должно быть обосновано.

**График проведения районного конкурса
результатов инновационной деятельности
образовательных организаций Фрунзенского района Санкт-Петербурга
«Перспектива 2024»**

№ п/п	Этапы Конкурса	Сроки
	1 заочный этап 1 тур. Техническая экспертиза	
1.	Прием конкурсных материалов в электронном виде (заявка, инновационный продукт, аннотация)	01.03-.06.03.2024 avpodolskaya1969@gmail.com
1.1.	Техническая экспертиза конкурсных материалов на соответствие требованиям, указанным в Положении (Приложение 6)	07.03.2024 - 14.03.2024
1.2.	Заседание оргкомитета конкурса №1. Внесение изменений в порядок и сроки проведения конкурса. Утверждение итогов технической экспертизы и списка Участников Конкурса.	15.03.2024
1.3.	Размещение результатов технической экспертизы на официальном сайте ГБУ «ИМЦ» https://edu-frn.spb.ru/inno/	18.03.2024
2	1 заочный этап 2 тур. Содержательная экспертиза	
2.1	Содержательная экспертиза конкурсных материалов в соответствии с критериями, указанными в Положении (приложение 3)	18.03.2024 — 08.04.24
2.2.	Заседание оргкомитета конкурса №2. Утверждение результатов содержательной экспертизы. Определение и утверждение рейтинга ОУ - участников Конкурса по результатам 1-го заочного этапа.	09.04.2024
	Размещение результатов 1-го заочного этапа конкурса на официальном сайте ГБУ «ИМЦ» https://edu-frn.spb.ru/inno/	10.04.2024
	2 очный этап	
4	Очный этап Конкурса. Представление результата (продукта) инновационной деятельности	11.04.2024 - 18.04.2023
5	Заседание оргкомитета конкурса №3. Рассмотрение и утверждение итогов 2-го очного этапа Конкурса. Определение и утверждение рейтинга Участников Конкурса по результатам двух этапов.	19.04.2024
6	Церемония награждения победителей, лауреатов и дипломантов Конкурса	22.04.2024 — 30.04.2023

Заявка на участие в конкурсе инновационных продуктов

1. Информация об образовательной организации – участнике конкурса¹

1.1. Полное наименование образовательной организации.

1.2. ФИО руководителя образовательной организации.

1.3. Телефон образовательной организации.

1.4. Адрес электронной почты образовательной организации.

1.5. Адрес официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса страницы, на которой размещена информация о продукте инновационной деятельности, представляемом на конкурс).

1.6. Информация о форме инновационной деятельности образовательной организации, в результате которой создан продукт, предъявляемый на конкурс:

- реализация инновационного проекта/программы в статусе федеральной, региональной инновационной площадки или районной проектно-педагогической мастерской (указать вид инновационной площадки, тему проекта/программы, сроки работы в статусе инновационной площадки, реквизиты документа, подтверждающего признание ОУ инновационной площадкой);
- реализация инновационного проекта/программы в иной форме (указать тематику инновационного проекта/программы, сроки реализации), реквизиты документа, подтверждающего реализацию в ОУ инновационного проекта по данной тематике).

2. Информация о продукте инновационной деятельности.

2.1. Наименование продукта инновационной деятельности.

2.2. Автор(ы) продукта инновационной деятельности (фамилия, имя, отчество (при наличии), место работы, должность).

2.3. Форма продукта инновационной деятельности².

2.3.1	Программа	
2.3.2	Учебник	
2.3.3	Учебное пособие	
2.3.4	Учебное наглядное пособие	
2.3.5	Практическое пособие	
2.3.6	Учебно-методическое пособие	
2.3.7	Методические рекомендации	
2.3.8	Учебно-методический комплекс	
2.3.9	Потребительский программный пакет	
2.3.10	Программно-аппаратный комплекс	
2.3.11	Электронный образовательный ресурс	
2.3.12	Система управления обучением	
2.3.13	Система управления образовательным контентом	
2.3.14	Иное	

¹ Если заявка подается от объединения образовательных организаций, то информация по пунктам 1.1-1.6 представляется в отношении каждой образовательной организации, входящей в объединение образовательных организаций.

² Отметка делается только в одном из представленных полей с учетом понятий и терминов, определенных в Приложении №5

2.4. Тематическая направленность инновационного продукта

2.4.1	Инновации в области обучения	
2.4.2	Инновации в области воспитания	
2.4.3	Инновации в области работы с одаренными детьми	
2.4.4	Инновации в области инклюзивного и специального образования	
2.4.5	Инновации в управлении образовательной организацией	

3. Описание продукта инновационной деятельности.

3.1. **Ключевые положения:** цель, задачи, актуальность. Обоснование отнесения продукта инновационной деятельности к одному из направлений в области образования.

3.2. **Обоснование инновационного характера** предлагаемого продукта, включая аналоговый анализ, содержащий перечень материалов (продуктов), аналогичных представляемому продукту (например, по названию, смыслу, ключевым словам, содержанию и т.п.), сопоставление найденных аналогов с предлагаемым продуктом, выводы (с указанием отличий продукта от аналогов).

3.3. **Описание эффектов**, которые получены от внедрения продукта инновационной деятельности, и их корреляции с национальными целями и стратегическими задачами развития образования в Российской Федерации.

3.4. **Технология внедрения продукта** инновационной деятельности, в том числе описание рисков использования, в других образовательных организациях.

3.5. Обоснование **значимости** инновационного продукта для решения актуальных задач развития системы образования Фрунзенского района Санкт-Петербурга (и города) в соответствии с целями выбранного раздела Программы.

Представляя заявку на конкурс, гарантируем, что авторы инновационного продукта:

- согласны с условиями участия в 2024 году в Конкурсе инновационных продуктов и результатов инновационной деятельности государственных образовательных организаций Фрунзенского района Санкт-Петербурга, частных образовательных организаций Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, а также их объединений «Перспектива 2024»;

- не претендуют на конфиденциальность представленных в заявке конкурсных материалов и допускают редакторскую правку перед публикацией материалов;

- принимают на себя обязательства, что представленная в заявке информация не нарушает прав интеллектуальной собственности третьих лиц.

подпись автора/ов
инновационного продукта

расшифровка подписи

подпись руководителя
образовательной организации

расшифровка подписи

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Оценочный лист №1.

1 этап заочный. Содержательная экспертиза продукта инновационной деятельности. Критерии и показатели оценки

Наименование образовательной организации _____

Наименование инновационного продукта, форма инновационного продукта _____

Тематическая направленность инновационного продукта _____

Критерии оценки		Показатели оценки		Оценка эксперта
1.	Соответствие продукта инновационной деятельности заявленной тематической направленности	1.1	Соответствует	2
		1.2	Не соответствует	0
2.	Инновационный характер предлагаемого продукта (оценивается один показатель)	2.1	Представлен принципиально новый продукт (инновация)	5
		2.2	Представлен продукт с существенными изменениями, усовершенствованиями известных методов, технологий, программ и т.п. (новация)	3
		2.3	Представлен продукт с частичными изменениями/ усовершенствованиями известных методов, технологий, программ и т.п.	1
		2.4	Представлен известный продукт (не является инновационным)	0
3.	Значимость представленного продукта для решения актуальных задач развития образования в районе/городе	3.1	Использование продукта инновационной деятельности несомненно окажет позитивное влияние на решение задач развития образования в районе/городе	5
		3.2	Использование продукта инновационной деятельности возможно позитивно повлияет на решение задач развития образования в Фрунзенском районе Санкт-Петербурга	3
		3.3	Использование продукта инновационной деятельности окажет позитивное влияние на решение задач развития образования только в некоторых образовательных учреждениях	1
		3.4	Использование инновационного продукта может оказать негативное влияние на решение задач развития образования в соответствии с целями выбранного раздела Программы развития образования (отрицательное влияние)	0
4.	Актуальность	4.1	Использование инновационного продукта	5

	результатов, достигаемых при использовании инновационного продукта (оценивается один показатель)		приводит к достижению результатов, актуальных для всех образовательных организаций дошкольного и/или общего, дополнительного образования	
		4.2	Использование инновационного продукта приводит к достижению результатов, актуальных для группы образовательных организаций одного типа (например, гимназий, общеобразовательных школ, коррекционных школ и т.п.)	3
		4.3	Использование инновационного продукта приводит к достижению результатов, актуальных для образовательной организации-разработчика этого инновационного продукта	1
		4.4	Использование инновационного продукта не приводит к достижению актуальных результатов в образовательной практике	0
5.	Целесообразность использования представленного продукта ³	5.1	Использование продукта инновационной деятельности в образовательной организации позволяет повысить эффективность образовательной/управленческой деятельности	5
		5.2	Использование продукта инновационной деятельности позволяет повысить эффективность отдельных процессов образовательной/управленческой деятельности в ОУ	3
		5.3	Результат, достигаемый при использовании продукта инновационной деятельности, сопоставим по затратам с результатом, достигаемым существующими способами	1
		5.4	Затраты на внедрение в образовательной организации продукта инновационной деятельности неоправданно высоки (использование продукта нецелесообразно)	0
6.	Готовность представленного продукта к использованию в системе образования Фрунзенского района и города	6.1	Продукт инновационной деятельности готов к использованию в системе образования Санкт-Петербурга	3
		6.2	Необходима «индивидуальная настройка» продукта перед использованием в образовательных организациях	1
		6.3	Продукт инновационной деятельности не готов к использованию в образовательных организациях района/города	0
			Итого:	

Особое мнение эксперта (до 5 баллов) (при отсутствии аргументированного пояснения, данные баллы не будут учтены)

Общая оценка инновационного продукта (max 30 баллов):

--

Подпись эксперта _____ / _____ /
Дата проведения экспертизы _____

Оценочный лист №2.
2 этап очный. Экспертиза продукта инновационной деятельности.
Критерии и показатели оценки

Наименование образовательной организации _____

Наименование инновационного продукта, форма инновационного продукта _____

Тематическая направленность инновационного продукта _____
Тематическая направленность инновационного продукта _____

Критерии оценки		Показатели оценки		Оценка эксперта
1	Убедительность представления. Инновационность продукта	1.1	Убедительно продемонстрированы преимущества продукта инновационной деятельности перед аналогами. Доказана его инновационность	3
		1.2	Преимущество продукта инновационной деятельности перед аналогами и его инновационность обоснованы не в полной мере, новаторство подтверждено частично	1
		1.3	Преимущество продукта перед аналогами не обосновано, инновационность не доказана	0
2	Разработанность технологии внедрения (алгоритм)	2.1	Технология внедрения продукта представлена, детально проработана и позволит внедрить продукт инновационной деятельности в систему образования Санкт-Петербурга	3
		2.2	Технология внедрения продукта представлена, но требует доработки перед ее использованием для внедрения в систему образования Санкт-Петербурга	1
		2.3	Технология внедрения не представлена	0
3	Технологичность	3.1	Продемонстрирована технология применения продукта. Доказана результативность применения	3
		3.2	Продемонстрирована технология применения продукта. Не доказана результативность применения	1
		3.3	Технология применения не продемонстрирована	0
4	Ясность, логичность представления, творческий	4.1	Представление инновационного продукта логично выстроено, понятно. Использование продукта продемонстрировано на практике. Использован творческий подход к его	3

	подход к выступлению.		демонстрации. Оценку продукта инновационной деятельности возможно провести без уточняющих вопросов	
		4.2	Содержание и формат демонстрации продукта инновационной деятельности даёт о нём частичное представление. Необходимы уточняющие вопросы. Действие продукта на практике не продемонстрировано, представлено теоретически	1
		4.3	Содержание и формат демонстрации продукта инновационной деятельности не позволяют провести его оценку ввиду недостаточности информации и/или ее несоответствия критериям оценки.	0
5	Степень компетентности при ответах на вопросы	5.1	На все заданные вопросы участником конкурса даны ответы, демонстрирующие его компетентность в области, в которой разработан продукт инновационной деятельности	3
		5.2	При ответах на большую часть вопросов участник конкурса продемонстрировал компетентность в области, в которой разработан продукт инновационной деятельности	1
		5.3	При ответах на большую часть вопросов участник конкурса продемонстрировал некомпетентность в области, в которой разработан продукт инновационной деятельности	0

Особое мнение эксперта (до 5 баллов):

Общая оценка инновационного продукта:

(max 20 баллов)

Подпись эксперта _____ / _____

Дата проведения экспертизы _____

Понятия и термины

*Методические рекомендации*¹ – комплекс четко сформулированных предложений и указаний, адресованных специалистам в помощь их практической деятельности.

*Практическое пособие*² – производственно-практическое издание, предназначенное для овладения знаниями и навыками при выполнении работы.

*Потребительский программный пакет*³ – программная продукция, спроектированная и продаваемая (передаваемая безвозмездно) для выполнения определенных функций; программа и соответствующая ей документация, упакованные для продажи (передачи пользователю) как единое целое.

*Программа*¹ – образовательная программа, учебная программа, программа воспитания, программа профессионального развития и т.п.

*Программно-аппаратный комплекс*¹ – совокупность специализированных аппаратных средств, предназначенных для решения специфических образовательных задач и программные средства для управления ими.

*Система управления образовательным контентом*⁴ – информационная система, используемая для создания, хранения, сбора и/или доставки образовательного контента. В эту категорию следует отнести в том числе порталы дистанционного обучения.

*Система управления обучением*⁴ – информационная система, предназначенная для обеспечения административной и технической поддержки процессов, связанных с электронным обучением. В эту категорию следует отнести, в т. ч. онлайн платформы для взаимодействия субъектов образовательного процесса.

*Учебно-методический комплекс*¹ – совокупность учебных и методических материалов, способствующих достижению единой образовательной/управленческой цели.

*Учебник*² – учебное издание, излагающее систематизированное содержание учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе.

*Учебное пособие*² – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник.

*Учебно-методическое пособие*² – учебное пособие, содержащее материалы по методике преподавания, изучения учебной дисциплины, ее раздела, части или воспитания.

*Учебное наглядное пособие*² – учебное пособие, содержащее в удобной для восприятия визуальной форме материалы в помощь изучению, преподаванию или воспитанию.

*Электронный образовательный ресурс (ЭОР)*⁴ – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них. Метаданные ЭОР содержат стандартизованную информацию, необходимую для поиска ЭОР посредством технологической системы обучения.

⁴¹Сформулировано на основе анализа определений, предложенных в научной и справочной литературе

⁵²ГОСТ Р 7.0.60-2020. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения

⁶³ГОСТ Р ИСО 9127-94 Системы обработки информации. Документация пользователя и информация на упаковке для потребительских программных пакетов

⁷⁴ГОСТ Р 52653-2006. Национальный стандарт Российской Федерации. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения

Лист технической экспертизы конкурсных материалов

Регистрационный номер _____

ОУ № _____

Параметры технической экспертизы		
	Наличие конкурсных материалов	
1.	Заявка	
	Информация об образовательной организации – участнике конкурса:	
	Полное наименование образовательной организации /указание основного заявителя сети образовательной организации	Да/нет
	ФИО руководителя образовательной организации	Да/нет
	Телефон образовательной организации	Да/нет
	Адрес электронной почты образовательной организации	Да/нет
	Адрес сайта образовательной организации в Интернете	Да/нет
	Указание страницы сайта, на которой размещена информация об инновационном продукте	Да/нет
	Информация о форме инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, в результате которой создан инновационный продукт, предъявляемый на конкурс	Да/нет
	Информация об инновационном продукте:	
	Наименование инновационного продукта	Да/нет
	Сведения об авторе/авторском коллективе	Да/нет
	Указание формы инновационного продукта	Да/нет
	Указание тематической направленности инновационного продукта	Да/нет
	Описание инновационного продукта	
	Ключевые положения, глоссарий	Да/нет
	Обоснование инновационного характера предлагаемого продукта	Да/нет
	Обоснование актуальности результатов использования инновационного продукта для развития системы образования района и города	Да/нет
	Обоснование значимости инновационного продукта для решения актуальных задач развития образования в соответствии с целями выбранного раздела Программы	Да/нет
	Обоснование готовности инновационного продукта к внедрению в системе образования района и города	Да/нет
	Обоснование рисков внедрения инновационного продукта в системе образования	Да/нет
	Подпись автора/ов продукта	Да/нет
	Заверенная печатью подпись руководителя образовательной организации	Да/нет
2.	Инновационный продукт	
	Инновационный продукт (ссылка на ресурс)	Да/нет
3.	Аннотация к инновационному продукту	Да/нет
4.	Соответствие текстов конкурсных материалов п. 3.5 Положения о Конкурсе (форматирование, шрифт)	Да/нет
Результат технической экспертизы		
Конкурсные материалы представлены в соответствии с требованиями. ОО допущена к участию в конкурсе		Конкурсные материалы не соответствуют требованиям. ОО не допущена к участию в конкурсе

Ответственный секретарь оргкомитета конкурса инновационных продуктов:

Дата проведения технической экспертизы: _____

**Состав организационного комитета
по проведению районного конкурса результатов инновационной деятельности
образовательных организаций Фрунзенского района Санкт-Петербурга
«Перспектива 2024»**

Председатель	Римквявичене О.А., директор ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района
Заместитель председателя	Дмитренко Т.А., к.п.н., заместитель директора ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района
Ответственный секретарь	Подольская А.В., методист ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района
Члены оргкомитета	Богданова Л.В., заместитель директора ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района Иванова Е.Т., заместитель директора ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района Иванова Е.А., методист ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района по дошкольному образованию Иванова Л.А., методист ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района по экспериментальной работе Якупова А.С., к.п.н., методист ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района

**Состав экспертной группы (жюри)
районного конкурса результатов инновационной деятельности образовательных
организаций Фрунзенского района Санкт-Петербурга «Перспектива 2024»**

Председатель	Дмитренко Т.А., к.п.н., заместитель директора ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района
Заместитель председателя	Дудковская Е.Е., к.п.н., заместитель директора по инновационному направлению деятельности ГБУ ДО ДДЮТ Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Ответственный секретарь	Подольская А.В., методист ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района
Члены жюри	Акиньшина Е.А., директор ГБОУ СОШ № 316 с углубленным изучением английского языка Фрунзенского района Санкт-Петербурга (по согласованию) Аркина К.Г., к.физ.-мат.н., доцент РГПУ им. А. И. Герцена (по согласованию) Берестовицкая С.Э., заместитель директора по опытно-экспериментальной работе ГБОУ СОШ №218 Фрунзенского района (по согласованию) Богданова Л.В., заместитель директора ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района Данилова А.К., член общественной организации «Союз педагогов Санкт-Петербурга» (по согласованию) Иванова Е.А., методист ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района Иванова Е.Т., заместитель директора ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района Иванова Л.А., методист ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района Карасева М.В., учитель ГБОУ гимназии №74 Выборгского района Санкт-Петербурга (по согласованию) Калина М.А., старший воспитатель ГБДОУ детский сад № 78 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга Кошелева А.Н., к.п.с.н, доцент РГПУ им. А.И. Герцена (по согласованию) Кручинина А.А., к.фил.н., доцент, заместитель директора по научно-методической работе ГБОУ СОШ №553 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (по согласованию) Лейкина Ф.А., Заслуженный учитель РФ (по согласованию) Стаховский Т.В., директор ГБОУ СОШ №235 с углублённым изучением отдельных учебных предметов им. Д.Д. Шостаковича Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (по согласованию) Третьякова Н.В., директор СПб ГАДОУ «Детский сад №53 Фрунзенского района» (по согласованию) Шорникова И.А., заведующий ГБДОУ детский сад № 110 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга Якупова А.С., к.п.н., методист ГБУ «ИМЦ» Фрунзенского района