

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Комитет по образованию Санкт-Петербурга  
Отдел образования администрации Фрунзенского района  
Санкт-Петербурга  
ГБОУ СОШ №364 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ  
Приказ № 291-1/о  
от «30» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
\_\_\_\_\_  
Круглова О.А.  
Приказ № 291-1/о  
от «30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**«Учимся писать сочинения и изложения»**  
для обучающихся 2 классов  
на 2024-2025 учебный год

Составили учителя  
Гуцева Е.В.  
Дризовская В.И.  
Яковлева Д.В.

## **Пояснительная записка**

Рабочая программа курса «Учимся писать сочинения и изложения» составлена на основе Требований к результатам освоения программы начального общего образования Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО), Федеральной образовательной программы начального общего образования (ФОП НОО), Федеральной рабочей программы по учебному предмету «Русский язык», авторского пособия Бойкиной М. В., Бубновой И.А. «Учимся писать сочинения и изложения», а также ориентирована на целевые приоритеты, сформулированные в федеральной рабочей программе воспитания.

Программа учитывает возрастные и психологические особенности младшего школьника.

Язык – это средство общения людей, орудие формирования и выражения мыслей и чувств, средство усвоения новой информации, новых знаний. Но для того чтобы эффективно воздействовать на разум и чувства, носитель данного языка должен хорошо владеть им, то есть обладать речевой культурой. Владение словом – инструментом общения, мышления – это первооснова интеллекта ребенка. Мышление не может развиваться без языкового материала. Начальный школьный период – одна из наиболее важных ступеней в овладении речью.

Дети овладевают родным языком через речевую деятельность. Через восприятие речи и говорение. Вот почему так важно создавать условия для речевой деятельности детей.

Программа данного курса позволяет показать учащимся, как увлекателен, разнообразен, неисчерпаем мир слова, мир русской грамоты. Это имеет большое значение для формирования подлинных познавательных интересов как основы учебной деятельности. В процессе изучения грамматики школьники могут увидеть "волшебство знакомых слов", понять, что обычные слова достойны изучения и внимания. Воспитание интереса к занятиям должно пробуждать у учащихся стремление расширять свои знания по русскому языку, совершенствовать свою речь.

Знание русского языка создает условия для успешного усвоения всех учебных предметов. Без хорошего владения, словом невозможна никакая познавательная деятельность. Поэтому особое внимание на занятиях курса обращается на задания, направленные на развитие устной и письменной речи учащихся, на воспитание у них чувства языка.

### **Цель:**

Создание условий для формирования языковой компетенции младших школьников, совершенствования у детей основных видов речевой деятельности: говорения, слушания, письма и чтения; формирования умений правильно, содержательно и убедительно высказывать собственные мысли и на этой основе создание предпосылок для общего и речевого развития, реализации творческих способностей.

### **Основные задачи:**

1. Вооружить учащихся умением содержательно, грамматически и стилистически правильно выражать в устной и письменной форме свои и чужие мысли.
2. Развивать умения владением устной и письменной речью как средством отражения действительности и выражения отношения к ней.
3. Активизировать и закреплять программный материал, создавая для этого новые ситуации общения.
4. Обогащать словарный запас учащихся.
5. Постоянно поддерживать интерес к речи, используя для этого яркий, эмоциональный материал, разнообразные формы и приемы работы.

## Общая характеристика курса

Отличительной особенностью курса является коммуникативно-познавательная основа, общая с курсами русского языка и литературного чтения. Содержание этих двух курсов имеет ярко выраженную коммуникативно-речевую и познавательную направленность, охватывающую три аспекта изучения родного языка: систему языка, речевую деятельность и литературный текст, что обеспечивает реализацию в обучении системно-деятельностного подхода.

Программа курса обеспечивает целостное изучение родного языка в начальной школе за счёт реализации трех принципов:

- 1) коммуникативного;
- 2) познавательного;
- 3) принципа личностной направленности обучения и творческой активности учащихся.

На уроках учащиеся будут учиться создавать собственные тексты, писать изложения, небольшие сочинения (описание, рассуждение, повествование). Программа обеспечивает развитие выразительной устной и письменной речи, совершенствование умений слушать и говорить. Дети будут учиться различать способы изображения мира в художественных и познавательных текстах (с помощью учителя), понимать различия в познании мира с помощью научно-понятийного и художественно-образного мышления, осмысливать особенности художественных и научно-познавательных произведений.

### *Развитие речевых компетенций (устная форма)*

Обогащение и активизация словаря. Работа со словом и словарями. Составление тематических и орфографических словарей. Составление словосочетаний, предложений, текстов. Наблюдение над особенностями устной народной речи, формирование умений правильно интонировать предложения в устной речи.

### *Развитие речевых компетенций (письменная форма)*

Написание предложений и небольших текстов, сочинений-миниатюр. Сочинения по пословице, сочинение считалок, загадок, скороговорки, сказки по опорным словам и по серии картинок. Обучение грамотному оформлению письменной речи. Развитие умения отражать свое настроение в письменных работах, чувствовать образность поэтического слова.

Работа над изложением и сочинением учит школьников излагать свои мысли в соответствии с нормами русского литературного языка, обогащает словарный запас, содействует развитию логического мышления, расширяет кругозор. Задания программы направлены на развитие самоконтроля: чтение по слогам, определение орфограмм, подчёркивание орфограмм, умение пользоваться словами для справок, составление плана текста и текста по плану, запись текста и его проверка.

### **Особое внимание уделяется:**

- понятию текста, основной мысли текста, заголовку текста;
- делению текста на логически законченные части, их озаглавливанию, умению составлять план текста сюжетного характера под руководством учителя;
- видам текстов: повествованию, описанию, рассуждению;
- построению текста (начало, основная часть, заключение);
- пониманию учеником, о чём он пишет.

Успешность развития речи младших школьников зависит от комплексного использования разнообразных методов и приемов обучения.

Достижение планируемых результатов обучения осуществляется на основе реализации системно-деятельностного подхода к обучению и воспитанию. Исходя из уровня подготовки учеников на каждый отдельно взятый урок применяются следующие **формы, методы обучения:**

| формы обучения на уроке:   | Методы обучения:  |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ классно-урочные,</li> <li>✓ индивидуальные,</li> <li>✓ групповые,</li> <li>✓ дифференцированное обучение</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Объяснительно-иллюстративный</li> <li>2. Репродуктивные</li> <li>3. Поисковые</li> <li>4. Творческие</li> <li>5. Эвристические</li> <li>6. Проблемные</li> <li>7. Диалогические</li> <li>8. Игровые.</li> </ol> |

Выбор технологий и методик обусловлен необходимостью дифференциации и индивидуализации обучения в целях развития универсальных учебных действий и личностных качеств школьника: личностно-ориентированная, деятельностная технология, здоровьесберегающие, игровые технологии, ИКТ, проектно-исследовательская деятельность и др.

## Содержание курса

### 2 класс

Устная и письменная речь. Выразительность речи. Умение регулировать громкость и высоту голоса. Знание скороговорок. Умение коллективно разметить текст для выразительного чтения; обсудить тембр, темп чтения, расставить паузы, выделить логически ударенные слова и сочетания слов, продумать мелодику чтения.

#### Слово.

Повторение изученного в 1 классе. Слово. Слово имеет значение. Синонимы. Омонимы. Многозначные слова. Изобразительные средства языка: сравнение, олицетворение. Вежливые слова.

Знакомство со словарями: толковым, орфографическим. Умение определять лексическое значение слова по словарю, контексту, на основе словообразовательного анализа.

Умение выделять слова в переносном значении в тексте, сравнивать прямое и переносное значения, определять основу переноса значения. Умение сконструировать образное выражение (сравнение, олицетворение) по образцу, из данных учителем слов, умение использовать слова с переносным значением при составлении предложений, текстов описательного и повествовательного характера.

Совершенствование умений, определённых программой 1 класса.

#### Предложение и словосочетание.

Предложение. Виды предложений по цели высказывания и интонации. Умение устанавливать связи между словами в словосочетании и предложении. Умение редактировать простое и сложносочинённое предложение: исправлять порядок слов или порядок частей, распространять части предложения, заменять неудачно употреблённые слова. Умение интонационно правильно читать (произносить) предложения разных типов.

#### Текст.

Текст. Типы текстов: рассуждение, сравнительное описание, повествование.

Умение редактировать текст с точки зрения лексики и грамматики. Восстанавливать деформированный текст.

Тема и основная мысль текста. Умение определять основную мысль текста.

План текста. Виды планов. Умение составлять планы различных видов.

Связь между предложениями в тексте. Умение устанавливать тип связи между предложениями в тексте, составлять цепочки связей из опорных слов.

Умение писать творческое изложение с языковым разбором, сочинение по данному началу и опорным словам, по наблюдениям.

Сочинение загадок.

## **Культура общения.**

«Волшебные слова»: слова приветствия, прощания, извинения и так далее. Умение использовать вежливые слова с учётом речевой ситуации с нужной интонацией, мимикой.

### **знать:**

- многозначные слова, антонимы, синонимы, пословицы, загадки, фразеологизмы;
- изобразительно-выразительные средства языка: метафоры, сравнения, олицетворение, эпитеты;
- стили речи: разговорный и книжный;

### **уметь:**

- распознавать типы текстов;
- устанавливать связь предложений в тексте;
- распознавать стили речи;
- выделять многозначные слова, фразеологизмы в тексте.
- восстанавливать деформированный текст
- устанавливать связи между словами в словосочетании и предложении.
- составлять планы различных видов.

### **Предложение и словосочетание**

Предложение. Умение редактировать простое предложение: исправлять порядок слов и порядок частей, заменять неудачно употреблённые слова, устранять лишние и восстанавливать недостающие слова, распространять предложения.

### **Текст**

Тема, микротема, основная мысль текста. Опорные слова. Структура текста. План, виды плана.

Стили речи: разговорный и книжный (художественный и научный). Умение определять стилистическую принадлежность текстов, составлять текст в заданном стиле.

Типы текста. Повествование, описание, рассуждение. Умение составлять описание предметов и явлений, рассуждение в художественном и научном стилях. Умение составлять повествование с элементами описания.

Связь между предложениями в тексте. Цепная и параллельная связи. Средства связи при цепном построении текста. Средства связи в тексте с параллельным построением. Видовременная соотнесённость глаголов, единообразия синтаксических конструкций.

## **Культура общения**

Волшебные слова: слова приветствия, прощания, просьбы, благодарности, извинение. Умение дискутировать, использовать вежливые слова в диалоге с учётом речевой ситуации;

### **знать:**

- многозначные слова, омонимы, омоформы, омофоны, фразеологизмы;
- изобразительно-выразительные средства языка: метафоры, сравнения, олицетворение, эпитеты;
- стили речи: разговорный и книжный;

### **уметь:**

- распознавать типы текстов;
- устанавливать связь предложений в тексте;
- распознавать стили речи;
- выделять многозначные слова, омонимы, омоформы, омофоны, фразеологизмы в тексте.

## **Результаты изучения курса**

### **ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

#### **Обучающийся научится:**

- испытывать чувство гордости за свою Родину, российский народ и историю России при работе с текстами об истории и культуре нашей страны, древних и современных городах, известных людях;

- осознавать свою этническую и национальную принадлежность;
- относиться с уважением к представителям других народов;
- уважительно относиться к иному мнению;
- понимать практическую значимость получаемых знаний по русскому языку;
- соблюдать правила поведения на уроке и в классе;
- развивать навыки сотрудничества с одноклассниками и со взрослыми;
- конструктивно разрешать проблемные ситуации;
- оценивать свои успехи в освоении языка.

#### **Обучающийся получит возможность научиться:**

- эффективно общаться с окружающим миром (людьми, природой, культурой) для успешной адаптации в обществе;
- сформировать и использовать свои коммуникативные и литературно-творческие способности;
- стремиться совершенствовать свою речь и общую культуру;
  - сформировать эстетические чувства при работе с поэтическими и прозаическими произведениями.

### **МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

#### **Обучающийся научится:**

- понимать цели и задачи учебной деятельности;
- самостоятельно оценивать свои достижения или промахи;
- пользоваться справочной литературой (словарями);
- развивать речь при анализе художественных и научных текстов и при составлении собственных текстов различных видов.

Обучающийся получит возможность научиться:

- делать самостоятельные выводы;

### **ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

#### **Развитие речи. Речевое общение**

#### **Обучающийся научится:**

- понимать, что язык является главным средством общения людей, помогающее выразить мысли и чувства;
- относиться к русскому языку как к великой ценности и культурному достоянию народа;
- анализировать речевую модель общения: речь партнера (собеседника) по общению, цель и тему общения, его результат;
- понимать речевые задачи общения: что-то сообщить (проинформировать, известить), одобрить (поддержать, похвалить, согласиться, подтвердить), возразить (оспорить, покритиковать, убедить), объяснить (уточнить, побудить, доказать, посоветовать, воодушевить);

- выбирать языковые средства в зависимости от ситуации общения;
- контролировать и корректировать своё высказывание в зависимости от ситуации общения;
- различать диалогическую и монологическую речь;
- составлять диалоги, основанные на известных правилах продуктивного общения;
- составлять устные тексты различных типов: повествование, описание, рассуждение;
- пересказывать текст с помощью опорных слов, с ориентировкой на главную мысль высказывания;
- писать изложения по составленному плану;
- составлять рассказы по серии картинок, на предложенную тему, по личным впечатлениям.
- говорить выразительно, понятно, логично, чётко формулируя мысль в словесной форме; говорить связно в нормальном темпе, соблюдая необходимые нормы орфоэпии;
- делать полный и краткий пересказ текста;
- устранять в текстах шаблонные фразы и выражения, передавать своё отношение к высказанному;
- совершенствовать культуру речевого общения: соблюдать нормы речевого этикета, уметь выразить просьбу, пожелание, благодарность, извинение; уметь поздравить или пригласить друзей, вести разговор по телефону, правильно обратиться к собеседнику;
- соблюдать культуру письменного общения: писать буквы, предложения в соответствии с правилами русской графики и орфографии, соблюдать аккуратность в ведении записей, чёткость и аккуратность выполнения письменных работ.

## **Календарно-тематическое планирование 2А, 2Б, 2В**

| №<br>п/п | Дата   | Тема урока  | Количество<br>часов |
|----------|--------|---|---------------------|
| 1.       | 06.09  | Легко ли сочинять текст. Кто такой автор                  | 1                   |
| 2.       | 13.09. | Легко ли сочинять текст. Кто такой автор                  | 1                   |
| 3.       | 20.09  | Легко ли сочинять текст. Кто такой автор                  | 1                   |
| 4.       | 27.09  | Что такое текст. Как отличить текст от набора предложений | 1                   |
| 5.       | 04.10. | Что такое текст. Как отличить текст от набора предложений | 1                   |
| 6.       | 11.10. | Что такое текст. Как отличить текст от набора предложений | 1                   |
| 7.       | 18.10. | Что такое тема и главная мысль текста                     | 1                   |

|     |                      |  |   |
|-----|----------------------|--|---|
| 8.  | 25.10.               | Что такое тема и главная мысль текста                | 1 |
| 9.  | 2 четверть<br>08.11. | Что такое тема и главная мысль текста                | 1 |
| 10. | 15.11.               | Как правильно выбрать заголовок текста               | 1 |
| 11. | 22.11.               | Как правильно выбрать заголовок текста               | 1 |
| 12. | 29.11.               | Как правильно выбрать заголовок текста               | 1 |
| 13. | 06.12.               | Как написать СМС- сообщение                          | 1 |
| 14. | 13.12.               | Как написать объявление                              | 1 |
| 15. | 20.12.               | Как сочинить рассказ по серии рисунков               | 1 |
| 16. | 27.12.               | Как сочинить рассказ по серии рисунков               | 1 |
| 17. | 3 четверть<br>10.01. | Как сочинить рассказ по серии рисунков               | 1 |
| 18. | 17.01.               | Как сочинить рассказ по серии рисунков               | 1 |
| 19. | 24.01.               | Как сочинить рассказ по серии рисунков               | 1 |
| 20. | 31.01.               | Как сочинить рассказ по картине                      | 1 |
| 21. | 07.02.               | Как сочинить рассказ по картине                      | 1 |
| 22. | 14.02.               | Как сочинить рассказ по картине                      | 1 |
| 23. | 21.02.               | Как сочинить рассказ по картине                      | 1 |
| 24. | 28.02.               | Как сочинить рассказ по картине                      | 1 |
| 25. | 07.03.               | Как подготовить пересказ                             | 1 |
| 26. | 14.03.               | Как подготовить пересказ                             | 1 |
| 27. | 21.03.               | Как подготовить пересказ                             | 1 |
| 28. | 4 четверть<br>04.04. | Как написать изложение                               | 1 |
| 29. | 11.04.               | Как написать изложение                               | 1 |
| 30. | 18.04.               | Как написать изложение                               | 1 |
| 31. | 25.04.               | Как написать изложение                               | 1 |
| 32. | 16.05.               | Как сочинить докучную сказку                         | 1 |
| 33. | 23.05.               | Итоговый урок. Представление индивидуальных проектов | 1 |



|     |  |                 |                          |
|-----|--|-----------------|--------------------------|
| 34. |  | Резервный урок. |                          |
|     |  |                 | Итого по программе 34 ч. |

### **Материально – техническое обеспечение образовательного процесса**

#### **Программа обеспечена следующим учебно – методическим комплектом:**

1. М.В.Бойкина, И.А.Бубнова Учимся писать сочинения и изложения. 2 класс/ Просвещение 2023
2. Т.Л.Мишакина, Н.Е.Алдошина, С.А.Гладкова. Обучение написанию изложений. Тренажер/ Просвещение/Бином. Лаборатория знаний 2020
- 3.Т.Л.Мишакина. Учимся писать сочинение/ Просвещение/Бином. Лаборатория знаний

#### **Материально – техническое обеспечение программы**

1. Технические средства обучения
  - Классная доска
  - Экран
  - Компьютер
  - Мультимедийный проектор

**Лист корректировки рабочей программы**

Модуль: «Учимся писать сочинения и изложения»

Класс: 2

Учитель:

2024 / 2025 учебный год

| № урока | Даты по основному КТП | Даты проведения | Тема | Количество часов |      | Причина корректировки | Способ корректировки |
|---------|-----------------------|-----------------|------|------------------|------|-----------------------|----------------------|
|         |                       |                 |      | по плану         | дано |                       |                      |
|         |                       |                 |      |                  |      |                       |                      |
|         |                       |                 |      |                  |      |                       |                      |
|         |                       |                 |      |                  |      |                       |                      |
|         |                       |                 |      |                  |      |                       |                      |
|         |                       |                 |      |                  |      |                       |                      |
|         |                       |                 |      |                  |      |                       |                      |
|         |                       |                 |      |                  |      |                       |                      |
|         |                       |                 |      |                  |      |                       |                      |
|         |                       |                 |      |                  |      |                       |                      |
|         |                       |                 |      |                  |      |                       |                      |
|         |                       |                 |      |                  |      |                       |                      |
|         |                       |                 |      |                  |      |                       |                      |
|         |                       |                 |      |                  |      |                       |                      |
|         |                       |                 |      |                  |      |                       |                      |
|         |                       |                 |      |                  |      |                       |                      |

ПО ПЛАНУ 34 часа  
ФАКТИЧЕСКИ      часа

«    » \_\_\_\_\_ 202   года

Учитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_.)

«Согласовано»

Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_ (Макаренко В.В)

«    » \_\_\_\_\_ 202   года