

**«Дорожная карта» (план мероприятий) реализации  
Целевой модели наставничества в ГБОУ СОШ №364  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга на 2024-2025гг.**

| Этап   | Содержание деятельности и примерный план мероприятий  | Срок реализации          | Результат   | Ответственные                                 |
|--|---|--------------------------|---|---|
| Подготовка условий для реализации программы наставничества | <p><b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приказ о назначении куратора наставничества;</li> <li>- приказ «Об утверждении Программы наставничества на 2024-2025 учебный год»;</li> <li>- Дорожная карта по реализации Программы наставничества на 2024-2025 учебный год;</li> <li>- приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью;</li> <li>– подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых</li> </ul> | сентябрь 2024г.          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приказ о назначении куратора наставничества на 2024-2025 учебный год;</li> <li>- Приказ «Об утверждении Программы наставничества на 2024-2025 учебный год»;</li> <li>- Программа наставничества на 2024-2025 учебный год;</li> <li>- Дорожная карта на 2024-2025 учебный год;</li> <li>- Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп</li> </ul> | руководитель, куратор программы               |
| Формирование банка наставляемых                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сбор информации о профессиональных запросах педагогов;</li> <li>- Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных</li> </ul>  | Сентябрь - октябрь 2024г | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анкета «Профессиональные запросы педагога»</li> <li>- База данных наставляемых</li> </ul>  | Куратор, классные руководители                |
| Формирование банка наставников                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных</li> </ul>  | Октябрь 2024 г.          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анкета «Наставник»</li> <li>- База данных наставников</li> </ul>   | Администрация, куратор, классные руководители |

|  |  |                        |  |   |
|--|--|------------------------|--|---|
|  | <p>программах наставничества;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных</li> </ul>  |                        |  |   |
| Отбор и обучение наставников                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</li> <li>- Обучение наставников для работы с наставляемыми:</li> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников</li> <li>- «установочные сессии» наставников</li> </ul> | Октябрь 2024 г.        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приказ о назначении наставников;</li> <li>- Методические материалы для наставников, «Школа наставников»;</li> <li>- Журнал консультаций</li> </ul>  | Куратор, психолог                             |
| Организация работы наставнических тандемов/групп | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование наставнических пар/групп;</li> <li>- Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы;</li> <li>- Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</li> </ul>   | Сентябрь-ноябрь 2024г. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приказ о закреплении пар\групп при вновь выявленных парах\группах</li> <li>- Персонализированная программа</li> </ul>   | Директор куратор                              |
| Завершение наставничества                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Участие в городском конкурсе лучших практик реализации программ наставничества «Вперёд и вместе»;</li> <li>- Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</li> <li>- Проведение школьной конференции или</li> </ul>  | Май 2025 г.            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка участников</li> <li>- Отчет по результатам мониторинга;</li> <li>- Проведение семинара;</li> <li>- Фотоотчет на сайте о проведении семинара</li> <li>- Приказ о проведении круглого</li> </ul> | Куратор, администрация, классные руководители |

|                          |  |                                |   |                          |
|--------------------------|--|--------------------------------|---|--------------------------|
|                          | <p>семинара;</p> <p>- Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p> |                                | <p>стола «Наставничество: подводим итоги»</p> <p>- Проведение круглого стола; фотоотчет на сайте о проведении мероприятия</p>                   |                          |
| Информационная поддержка | <p>Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях</p>      | <p>В течение учебного года</p> | <p>Ведение раздела «Наставничество» на сайте</p> <p><a href="https://школа364спб.рф/?page_id=3926">https://школа364спб.рф/?page_id=3926</a></p> | <p>Куратор программы</p> |

