

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №364 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Принято
Общим собранием
Протокол № 4 от 22.10.2024 года

Мнение Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся учтено
Протокол № 3 от 21.10.2024г.

Мнение Совета обучающихся учтено
Протокол №3 от 21.10.2024г.

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ № 364
_____ О.А. Круглова

Приказ № 431/о от 22.10.2024 года

Положение
об индивидуальном проекте учащегося 10 класса
ГБОУ СОШ № 364 Фрунзенского района Санкт - Петербурга

Положение об индивидуальном проекте учащегося 10 класса ГБОУ СОШ № 364 Фрунзенского района Санкт - Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Основной образовательной программы среднего общего образования ГБОУ СОШ № 364 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ).

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность ОУ по организации работы над индивидуальным проектом (далее – ИП) .

1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности и направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и учащихся.

1.4. Проект может быть только индивидуальным.

1.5. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита ИП в форме Публичного представления.

2. Цели и задачи ИП в ОУ

2.1. ИП – самостоятельная работа, осуществляемая учащимися на протяжении обучения в 10 классе. Автор проекта (учащийся) – самостоятельно и (или) с помощью руководителя получает возможность научиться планировать и работать по плану.

2.2. Цели выполнения ИП:

- продемонстрировать способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- развивать способность к сотрудничеству и коммуникации;
- формировать способность к решению личностно- и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- оценивать способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- определять уровень сформированности способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2.3. Задачами выполнения ИП являются:

- обучение планированию (уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);
- формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать);
- развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление;
- формирование и развитие навыков публичного выступления;
- формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

3. Место ИП в образовательной программе ОУ

3.1. ИП является обязательной формой обучения и входит в перечень учебных предметов в программе среднего общего образования. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

3.2. Индивидуальный проект, выполняется в течение одного учебного года.

3.3. Оценка и учет знаний и умений, проявленных автором проекта в ходе создания индивидуальной работы, уровень выполнения учитывается при публичной защите проекта.

3.4. В ходе работы над индивидуальным проектом учащийся получает текущие отметки по пятибалльной системе за выполнение ключевых этапов работы. Эти отметки вносятся в электронный журнал на страницу "Индивидуальный проект". Промежуточная аттестация по предмету «Индивидуальный проект» проводится по полугодиям. Итоговая отметка по этому предмету выставляется в аттестат в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании с учетом отметки, полученной на Публичной защите.

3.5. Публичная защита проекта проходит в сроки, определённые администрацией ОУ.

4. Этапы и сроки выполнения ИП

4.1. В процессе работы над проектом учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

Этапы	Содержание	Деятельность
1 этап Подготовительный Сентябрь – ноябрь	Выбор темы	Осуществляется самостоятельно учащимся
	Определение руководителя проекта, консультанта	Корректировка темы с учетом мнения руководителя
	Определение цели, формулировка содержания работы	Постановка цели и задач, составление плана, определение примерной структуры проекта
	Планирование работы под руководством педагога	Корректировка плана (по мере необходимости). Контроль выполнения плана руководителем (ежемесячно)
	Составление плана работы над проектом	Контроль выполнения плана еженедельно (ежемесячно)
	Определение конечного результата проекта	Описание продукта
	Определение предварительного списка источников информации	Составление списка литературы, источников информации по теме индивидуального проекта
2 этап Основной Декабрь – март	Работа с литературой и иными источниками информации	Отбор и изучение литературы по теме проекта, сбор материала, его изучение, анализ и обобщение
	Проведение исследования	Сбор и систематизация необходимых материалов (фактов, результатов), в соответствии с целями. Работа с полученной информацией. Проведение исследования, эксперимента и опытов. Формулирование выводов. Самоанализ полученного результата.
	Консультации	Составление промежуточных отчетов. Обсуждение альтернатив, проблем, возникших в ходе выполнения проекта

3 этап Заключительный Апрель-май	Оформление результатов проекта	Составление отчетов, докладов, подготовка мультимедийной презентации, оформление продукта и других результатов проектной деятельности
	Предварительная защита проекта	Получение рецензии, техническая защита
	Подготовка к публичной защите проекта	Подготовка необходимых документов, предъявляемых при защите проекта. Оформление доклада, презентации, итогового продукта.
	Публичная защита проекта в форме Публичного представления	Защита индивидуального проекта.

4.2. Контроль соблюдения сроков осуществляет руководитель проекта. Общий контроль работы по выполнению индивидуального проекта осуществляет заместитель директора по учебной работе, назначенный приказом руководителя ОУ.

5. Требования к ИП

5.1. Учащийся выбирает тему самостоятельно. Тема проекта должна быть сформулирована грамотно и отражать проблему, рассматриваемую в проекте.

5.2. Типы проектов:

- практико-ориентированный, социальный;
- исследовательский;
- информационный;
- творческий;
- игровой или ролевой.

Исследовательские проекты могут иметь следующие направления:

- естественно-научные исследования;
- исследования в гуманитарных областях (в том числе выходящих за рамки школьной программы, например в психологии, социологии);
- экономические исследования;
- социальные исследования;
- научно-технические исследования.

Требования к исследовательским проектам: постановка задачи, формулировка гипотезы, описание инструментария и регламентов исследования, проведение исследования и интерпретация полученных результатов. Для исследований в естественно-научной, научно-технической, социальной и экономической областях желательным является использование элементов математического моделирования (с использованием компьютерных программ в том числе).

5.3. Структура проекта (*Приложение 2*) включает в себя

- титульный лист (название образовательного учреждения, ФИО руководителя проекта, ФИО консультанта (при наличии), ФИО ученика, тема);
- паспорт (название, автор, научный руководитель, цель, задачи, продукт, тема);
- оглавление;
- введение (актуальность, проблема, гипотеза, объект, предмет, методы исследования, практическая значимость);
- основную часть:

- глава 1 (обзор литературы, анализ предыдущих исследований на данную тему);
- глава 2 (результаты исследования);
- заключение (выводы, рекомендации и перспективы);
- список использованных источников; список литературы;
- приложения.

5.4. Общие требования к оформлению ИП (*Приложение 3*)

5.5. Основные требования к оформлению презентаций (*Приложение 4*)

5.6. Требования к результатам проектной деятельности.

Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть:

- печатная работа (эссе, аналитические материалы, обзорные материалы и т.д.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, ИЗО, театра, кино), представленная в виде произведения соответствующего жанра, компьютерное изделие;
- материальный объект, макет, конструкторское изделие;
- материалы по социальному проекту могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

5.7. Каждый ИП проходит экспертизу на этапе завершения работы. Учащийся имеет право предоставить дополнительную экспертную оценку своей работы. В случае выявления на этапе предварительной экспертизы заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник ИП к защите в форме Публичного представления не допускается.

5.8. Материалы, представленные к итоговой защите ИП в форме Публичного представления должны содержать:

- продукт проектной деятельности;
- мультимедийную презентацию (материал выступления на защите ИП в форме Публичного представления);
- содержание ИП;
- рецензию руководителя (по желанию руководителя).

5.9. Все материалы ИП, успешно прошедшего защиту в форме Публичного представления, остаются в ОУ.

6. Права и обязанности участников работы над ИП

6.1. Участниками процесса разработки ИП являются:

- учащиеся;
- руководители проекта;
- консультанты (по согласованию).

6.2. Учащиеся

Учащийся имеет право на выбор темы и руководителя из числа педагогов ОУ.

Учащийся обязан выполнить ИП в соответствии с выбранной темой и разработанной программой реализации проектного задания и пройти защиту в форме Публичного представления.

6.3. Руководитель проекта

Руководитель проекта контролирует выполнение учащимся ИП на всех этапах.

Руководитель проекта оказывает консультативную помощь учащемуся

- в определении темы, цели и задач ИП;
- разработке программы выполнения ИП;
- корректировке хода работы над ИП;

- оформлении и ведении проектной документации;
- подготовке учащегося к итоговой защите в форме Публичного представления.

6.4. Консультант (при необходимости)

Консультантом ИП может быть

- иной педагогический работник ОУ (в случае разработки учащимся метапредметного или межпредметного ИП);
- сотрудник иной организации или иного ОУ, в том числе высшего образования;
- представители семьи учащегося.

Консультант имеет право помогать руководителю в работе с учащимся, согласуя с ними свои действия.

7. Защита проекта

7.1. Проектная работа (реализованный проект) представляется к защите в форме Публичного представления.

7.2. На защите с учащимися обсуждаются вопросы:

- актуальность проекта;
- положительные эффекты от реализации проекта, важные как для самого автора, так и для других;
- ресурсы (как материальные, так и нематериальные), необходимые для реализации проекта, возможные источники ресурсов;
- риски реализации проекта и сложности, которые ожидают учащегося при реализации данного проекта.

7.3. На защите проекта учащийся представляет результат работы над проектом, а также свою роль в реализации продукта(ов) проекта.

8. Требования к процедуре защиты проекта

8.1. Защита проекта проходит в форме Публичного представления (доклад – не более 7 минут; ответы на вопросы – не более 3-5 минут)

8.2. К защите учащийся представляет

- печатное описание проекта;
- продукт проектной деятельности.

8.3. Место защиты ИП – ОУ, время – в соответствии с графиком, утвержденным приказом руководителя ОУ.

8.4. ОУ создает многопрофильную комиссию. Состав комиссии от 3 до 5 человек.

Состав комиссии:

Председатель – представитель администрации ОУ

Члены комиссии – педагоги по соответствующим профилям.

В комиссию (по согласованию) могут быть включены представители методических служб, отдела образования, родительской общественности, ВУЗов и т.д.

8.5. Комиссия оценивает уровень ИП в соответствии с критериями оценки ИП (*Приложение 5*)

8.7. Для защиты ИП выделяется один день в период с апреля по май текущего года.

8.8. ОУ организует в дополнительные сроки защиту ИП для учащихся, отсутствовавших по уважительной причине в основной срок защиты (при наличии справки установленного образца).

8.9. Отметка за Публичное представление выставляется по пятибалльной системе. Проект, получивший неудовлетворительную оценку, возвращается учащемуся на доработку и допускается к повторной защите при условии исправления недочетов не позднее 10 мая текущего года.

8.10. Обучающиеся – победители, призеры или участники научно-практических конференций, олимпиад и других проектов. могут по решению Педагогического Совета ОУ освобождаться от Публичного представления и по ходатайству Педагогического Совета им может быть выставлена соответствующая итоговая оценка по предмету «Индивидуальный проект».

9. Документация

9.1. Для учащихся

- индивидуальная папка «Лаборатория проекта» (*Приложение 1*);

9.2. Для руководителя проекта (*Приложение 1*)

- общие сведения

№	ФИО учащегося	Тема ИП	Подпись учащегося	Подпись родителя (законного представителя)
---	---------------	---------	-------------------	---

- индивидуальный план выполнения проекта для каждого учащегося;
- заключение и рецензия по каждому ИП (руководитель проекта передает заключение и рецензию на выполненную работу до начала защиты ИП).

9.3. Для куратора (заместителя директора) (*Приложение 1*)

- лист выступления учащихся в конференциях, слушаниях районного, городского, всероссийского и международного уровней

ФИО	Название проекта	Руководитель	Отметки за проект
-----	------------------	--------------	-------------------

- лист контроля промежуточных результатов работы над ИП.

Документация индивидуальной папки «Лаборатория проекта»

Для обучающихся

1. Заявление, информационная карта ИП
2. Структура индивидуального проекта
3. Общие требования к оформлению индивидуального проекта
4. Основные требования к оформлению презентации
5. Критерии оценки индивидуального проекта
6. План выполнения индивидуального проекта
7. Лист контроля промежуточных результатов над ИП

Для руководителя

1. Общие сведения (по форме)

№	ФИО обучающегося	Тема ИП	Подпись обучающегося	Подпись родителя (законного представителя)

2. Информационная карта ИП
3. Индивидуальный план выполнения проекта для каждого обучающегося
4. Заключение и рецензия (по желанию руководителя) по каждому ИП (руководитель передает заключение и рецензию на выполненную работу до начала защиты ИП)

Для куратора (заместителя директора)

1. Лист выступления обучающихся в конференциях, слушаниях районного, городского, всероссийского и международного уровней (по форме)

№	ФИО обучающегося	Тема ИП	Дата выступления	Название мероприятия	Уровень	Результат	Примечание

2. Лист контроля промежуточных результатов работы над ИП

Структура проекта

Письменное оформление и требования к проектной работе (проектной папке).

Проектная работа должна быть построена по определенной структуре.

Структура проекта включает в себя

- титульный лист (название образовательного учреждения, ФИО руководителя проекта, ФИО консультанта (при наличии), ФИО ученика, тема, год);
- паспорт (тема, автор, научный руководитель, цель, задачи, результат-продукт);
- оглавление;
- введение (актуальность, проблема, гипотеза, объект исследования, предмет, методы, практическая значимость);
- основную часть:
 - глава 1 (обзор литературы, анализ предыдущих исследований на данную тему);
 - глава 2 (результаты исследования);
 - заключение (выводы, рекомендации и перспективы);
 - список использованных источников; список литературы;
 - приложения

Титульный лист является первой страницей работы и заполняется по образцу.

После титульного листа помещается **оглавление**, в котором приводятся пункты работы с указанием страниц.

Паспорт проектной работы включает:

- название проекта, указание автора проекта, имя научного руководителя;
- краткое описание проекта: цели, задачи, результат проекта (продукт);

Работа над проектом включает *четыре этапа*: подготовительный, поисковый (исследовательский), аналитический, презентация полученного результата (продукта).

Во введении кратко обосновывается актуальность выбранной темы, дается характеристика работы (проблема, гипотеза, объект, предмет, методы); в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов.

Основная часть состоит из двух разделов: теоретического и практического.

Теоретический раздел включает анализ информации, отбор наиболее значимых данных, выстраивание общей логической схемы выводов.

Практический раздел — описание изготовления проектируемого изделия.

При проектировании важно не то, как нечто существует на самом деле, а то, как, при каких условиях (социальных, финансово-экономических и т. д.) некоторый проект (продукт) может быть реализован.

Заключение содержит основные выводы. При оценке экспертами работ учитывается и грамотность текста.

В конце работы приводится список используемой **литературы** (библиографический список), список источников.

В приложении помещаются вспомогательные и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы и т. д., если они помогут пониманию полученных результатов.

Оформление работы. Текст работы должен быть напечатан на одной стороне листа белой бумаги формата, А 4 через 1,5 интервал.

Кегль шрифта основного текста работы должен быть 14 пункта, не курсив. Для заголовков разрешается использовать шрифты жирный 14 (см. Приложение 3). Гарнитура шрифта — семейства Times.

Работы выполняются в текстовом редакторе «Word», объем — не более 15 страниц. Страницы нумеруются по порядку арабскими цифрами. Номера страниц проставляются внизу листа по центру страницы.

Приложения, в том числе таблицы, дополнительные материалы и другое оформляются в произвольной форме, удобной для понимания и усвоения информации. Приложения нумеруются в порядке их использования. Оформление работы не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т. п. В тексте не допускается сокращение названий, наименований, за исключением общепринятых.

Все материалы проектной работы помещаются в папку-скоросшиватель.

К работе прилагается **отзыв руководителя проекта (по желанию руководителя).**

Приложение 3

Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

1. Работа выполняется в виде отпечатанного текста на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 14 пунктов с интервалом между строк - 1,5. Размер полей: верхнее - 2см., нижнее - 1,5 см., левое - 3см., правое - 2 см. Абзацный отступ 1,25 см.
2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется;
3. Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. Заголовки выделяются жирным шрифтом, размер – 14. Расстояние между заголовками и текстом должно быть 1,5 интервала.
4. Все разделы проекта (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.
5. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.
6. Объем текста проекта не должен быть менее 15 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.
7. Страницы основного текста работы и приложений нумеруются арабскими цифрами. Нумерация сквозная **по центру внизу страницы.**
8. Список литературы располагается в алфавитном порядке по фамилии авторов (или названию сборников).
9. Приложения располагаются в порядке выполнения на них ссылок в тексте проекта. Каждое приложение начинается с нового листа и содержит в правом верхнем углу слово «Приложение». При наличии в работе нескольких приложений проставляется их обозначение в соответствии с арабской нумерацией, например, Приложение 1, Приложение 2 и т.д.
10. В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включаются:
 - 1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности;
 - 2) печатная работа
 - 3) презентация проекта

Основные требования к оформлению презентаций

Оценочная процедура: представление обучающимся результатов реализованного проекта с использованием **презентации**:

Критерии оценки презентации Power Point:

- Структура презентации - необходимое количество слайдов, наличие титульного слайда и слайда с выводами
- Наглядность представленной информации - качество и четкость текста и изображений, используются средства наглядности - графики, диаграммы, таблицы.
- Дизайн и настройка презентации - оформление слайдов соответствует теме, используется единый шаблон оформления
- Содержание слайдов - презентация отражает основные этапы работы, содержит достаточную информацию по теме работы, орфографическая и пунктуационная грамотность

Критерии оценки индивидуального проекта

Объект оценки: сформированность познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий, ИКТ - компетенции

Оценочная процедура: представление обучающимся результатов реализованного проекта с использованием **презентации**:

Критерии оценки презентации Power Point:

- Структура презентации - необходимое количество слайдов, наличие титульного слайда и слайда с выводами
- Наглядность представленной информации - качество и четкость текста и изображений, используются средства наглядности - графики, диаграммы, таблицы.
- Дизайн и настройка презентации - оформление слайдов соответствует теме, используется единый шаблон оформления
- Содержание слайдов - презентация отражает основные этапы работы, содержит достаточную информацию по теме работы, орфографическая и пунктуационная грамотность

План защиты:

1. Проблема, которая решается в ходе выполнения проекта
2. Цель работы и планируемый продукт
3. Выбранные пути решения проблемы; процесс изготовления (подготовки) конечного продукта
4. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получил автор и другие люди
5. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта

Числовая шкала представления оценочной информации:

0 – умение сформировано на уровне ниже базового

1 – умение сформировано на **базовом** уровне

2 – умение сформировано **выше базового** уровня

Критерии оценки	Содержательное описание критерия по уровням	Баллы	Оценка
	1.1. Представление проблемы, идеи, замысла проекта		
	представил проблему на основе выявленных противоречий между реальной ситуацией и идеальной/ выявленных потребительских интересов	1	
	представил проблему на основе выявленных противоречий между реальной ситуацией и идеальной, назвал причины и последствия существования проблемы	2	
1. Сформированность познавательных универсальных учебных действий (самостоятельное приобретение знаний, уровень знаний и решение проблем)	1.2. Представление цели и конечного продукта проекта		
	указал, что должно быть изменено, чтобы разрешить проблему, представил будущий результат своих усилий (конечный продукт)	1	
	назвал цель, достижение которой позволит решить проблему, указал, как получить свидетельства достижения цели; представил конечный продукт и для чего планирует его использовать	2	
	1.3. Представление процесса подготовки (изготовления) конечного продукта		
	перечислил шаги в подготовке (изготовлении) конечного продукта	1	
	представил технологическое решение получения продукта, обосновал пути получения необходимых характеристик конечного продукта	2	
	1.4. Оценка используемых ресурсов (материальных и нематериальных)		
	назвал ресурсы необходимые для работы над проектом; указал время, которое необходимо для достижения цели	1	
	оценил перечень ресурсов, достаточных для проведения работы над проектом; оценил время, которое оптимально для достижения цели	2	
	1.5. Умение использовать полученные знания для решения проблемы		
	обучающийся демонстрирует способность приобретать и использовать новые знания, необходимые для проведения работы над проектом	1	
	обучающийся демонстрирует глубокие знания и понимание предмета (предметов, областей знания), необходимых для проведения работы над проектом	2	
	1.6. Представление применения или усовершенствования продукта		
	назвал возможные варианты применения конечного продукта	1	
2. Сформированность	2 Умение устного представления результатов работы над проектом		
	2.1. Владение умением устного представления результатов работы над проектом		
	текст выступления читает, испытывает затруднения в ответах на вопросы, проверяющие понимание содержания работы	0	

	выступление хорошо структурировано, все мысли выражены ясно, логично, последовательно; дает ответы на вопросы по результатам работы над проектом	1	
	выступление хорошо структурировано, все мысли выражены ясно, логично, последовательно; дает аргументированные и развернутые ответы на вопросы по результатам работы над проектом; автору удалось заинтересовать аудиторию	2	
ФИО эксперта			
	Всего сумма баллов эксперта		