

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 364
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Принято
Педагогическим советом
ГБОУ СОШ № 364 Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2025 года

«Утверждаю»
Директор ГБОУ СОШ № 364
_____ О.А. Круглова
Приказ № 372/о от 01.09.2025 года

УЧТЕНО
мотивированное мнение Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся ГБОУ СОШ
№ 364 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2025 года

УЧТЕНО
мотивированное мнение Совета обучающихся
ГБОУ СОШ № 364 Фрунзенского района Санкт-
Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2025 года

**Положение о структурном подразделении
«Логопедический пункт»
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 364
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

2025год

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о структурном подразделении «Логопедический пункт» (далее по тексту - Положение) регулирует деятельность структурного подразделения (объекта инфроструктуры) бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 364 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение). Место нахождения: 192284 Россия, Санкт-Петербург, ул. Димитрова, д.9, корпус 3, литера А.

Логопедический пункт создан в соответствии с приказом Отдела образования Фрунзенского района № 779 от 22.11.2005 по согласованию с Администрацией Фрунзенского района Санкт-Петербурга (Основание: Информационное письмо отдела образования руководителям ГБОУ от 06.09.2007).

1.2. Деятельность Логопедического пункта регламентируется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» и другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными федеральными нормативными актами в области образования, законодательными и нормативными актами Санкт-Петербурга и органов управления образованием всех уровней, Уставом и локальными актами Образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.3. Основная цель деятельности Логопедического пункта – организация логопедической помощи обучающимся, имеющим трудности и/или нарушения в развитии устной и письменной речи первичного характера.

1.4. Деятельность Логопедического пункта направлена на социальную адаптацию и интеграцию в социум обучающихся с речевой патологией коррекционно-образовательными средствами.

1.5. Основные задачи Логопедического пункта:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, профилактика нарушений письменной речи обучающихся с целью предупреждения трудностей в освоении ими общеобразовательных программ;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам.

1.6. В Логопедическом пункте обеспечиваются обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, условия для самореализации обучающихся; соблюдается охрана здоровья и создаются благоприятные условия для разностороннего развития личности (в том числе возможность удовлетворения потребности обучающегося в коррекции речевых патологий).

1.7. Отношения между Логопедическим пунктом и обучающимися, их родителями (законными представителями) регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом Образовательного учреждения.

1.8. Для логопедического пункта выделяется помещение, соответствующее санитарно-гигиеническим нормам. Логопедический пункт обеспечивается оборудованием в соответствии с нормативными документами: «Положение об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» от 06.08.2020 № Р-75; «Примерное положение об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (в ред. распоряжения Министерства просвещения России от 06.04.2021 № Р-77); Приказ Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 11.09.2002. № 2486 ОКИ ГС).

1.9. Ответственность за комплектование оборудованием, санитарное содержание и ремонт помещения логопедического пункта возлагается на администрацию образовательного учреждения.

1.10. На должность учителя-логопеда принимается лицо, имеющее высшее педагогическое образование с квалификацией учитель-дефектолог, учитель-логопед без предъявления требований к стажу работы.

1.11. Учителю-логопеду устанавливается норма часов педагогической работы из расчета 20 часов в неделю на ставку заработной платы, из которых 18 часов отводится на индивидуальные и групповые занятия с обучающимися, в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», «Положением об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность от 6.08.2020 № Р-75; «Примерным положением об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в ред. распоряжения Минпросвещения России от 06.04.2021 № Р-77).

1.12. Управление Логопедическим пунктом осуществляется в соответствии со структурой образовательного учреждения.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

2.1. В Логопедическом пункте коррекционно-образовательный процесс направлен на создание системы комплексной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основной программы, социальную адаптацию школьников и осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

Коррекционно-развивающее обучение и воспитание детей обеспечивает учет

- возраста и психофизиологических особенностей обучающихся;
- вида речевого нарушения, степени его выраженности;
- режима работы образовательного учреждения.

2.2. Наполняемость логопедического пункта составляет 25 человек на 1 штатную единицу учителя-логопеда (основание: «Положение об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность от 6.08.2020 № Р-75; «Примерное положение об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в ред. распоряжения Минпросвещения России от 06.04.2021 № Р-77); Приказ Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 11.09.2002. № 2486 ОКИ ГС).

2.3. Обучение в Логопедическом пункте осуществляется на русском языке.

2.4. В Логопедический пункт Образовательного учреждения зачисляются обучающиеся начальных классов, имеющие высокий риск возникновения нарушений речи, а также различные нарушения в развитии устной и письменной речи первичного характера, препятствующие успешному усвоению программного материала: нарушения звукопроизношения (дислалия, дизартрия), нарушения письменной речи (дисграфия, дислексия), общее недоразвитие речи (далее по тексту – ОНР).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год (в начале и в конце учебного года), включая входное и контрольное диагностические мероприятия продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушений устной и (или) письменной речи. В случае инициализации внеплановых диагностических мероприятий в отношении обучающегося педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика на обучающегося.

2.6. В Логопедический пункт принимаются учащиеся начальных классов, обучающиеся на русском языке и имеющие различные нарушения в развитии устной и письменной речи первичного характера, препятствующие успешному усвоению программного материала:

- нарушения звукопроизношения (дислалия, дизартрия),
- нарушения письменной речи (дисграфия, дислексия),
- общее недоразвитие речи III и IV уровня речевого развития (далее по тексту – ОНР).

2.7. Зачисление обучающихся в Логопедический пункт Образовательного учреждения оформляется приказом руководителя Образовательного учреждения на основании обследования устной и письменной речи обучающихся учителем-логопедом Образовательного учреждения, заключения психолого-педагогического консилиума Образовательного учреждения (далее по тексту ППК ОУ) и (или) заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее по тексту - ПМПК) с письменного согласия и (или) по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.8. Приём обучающихся (имеющих Заключение ТМПК или ППК ОУ) на занятия в Логопедический пункт может производиться в течение учебного года по мере освобождения мест. Выпуск обучающихся также может производиться в течение всего учебного года по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребёнка. Сроки коррекционного обучения зависят от сложности речевого нарушения в соответствии с классификацией речевых нарушений кафедры логопедии РГПУ им. А.И.Герцена и определяются учителем-логопедом для каждого обучающегося индивидуально.

2.9. Досрочное прекращение обучения в Логопедическом пункте возможно по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с указанием причины прекращения занятий.

2.10. Расписание занятий в Логопедическом пункте составляется учителем-логопедом, исходя из режима работы Образовательного учреждения и индивидуальных возможностей обучающихся. Расписание занятий в Логопедическом пункте утверждается локальным нормативным актом ОУ.

2.11. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в очной форме. Основной формой организации являются групповые занятия. С учетом разной степени сложности и выраженности речевого дефекта у обучающихся учитель-логопед может проводить подгрупповые и индивидуальные занятия.

В случае перехода на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий учитель-логопед руководствуется постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; иными федеральными нормативными актами; законодательными и нормативными актами Санкт-Петербурга и органов управления образованием всех уровней, локальными актами Образовательного учреждения. При организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо учитывать, что, применительно к логопедической коррекции, данный вид обучения имеет свои ограничения. Например, в ходе коррекции с использованием дистанционных форм задачи по постановке нарушенных звуков у обучающихся с фонетическим нарушением речи (далее по тексту – ФНР), с фонетико-фонематическими нарушениями речи (далее по тексту – ФФНР), с ОНР неосуществимы. В этом случае эти разделы временно исключаются из программы по преодолению соответствующих нарушений речи.

2.12. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учётом выраженности речевого нарушения, обучающегося и (или) рекомендаций ПМПК/ППК ОУ и может составлять от одного до трёх раз в неделю. Продолжительность логопедических занятий соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям и составляет:

в 1 классах – групповое занятие 35-40 минут, индивидуальное – 20-40 минут;

во 2-4 классах – групповое занятие 40-45 минут, индивидуальное - 20-45 минут.

Между занятиями при смене обучающихся предусматриваются перерывы для проветривания и санитарной обработки кабинета.

2.13. Для коррекционных занятий в Логопедическом пункте комплектуются группы обучающихся по видам нарушений:

- с общим недоразвитием речи (ОНР) III, IV уровня речевого развития
- фонетико-фонематическим недоразвитием речи (далее по тексту - ФФНР)
- с фонетическим недоразвитием речи (далее по тексту - ФНР)
- с нарушениями письменной речи.

Группа открывается при наполняемости не менее 3 обучающихся. Наполняемость группы определяется учителем-логопедом в зависимости от характера и степени выраженности речевых нарушений, но не более 6 обучающихся. При необходимости для обучающихся, принятых в Логопедический пункт на консультативную форму работы, допускаются занятия совместно с группами, что отражается в локальном акте о приеме обучающихся в Логопедический пункт.

2.14. В группы набираются обучающиеся с однородными нарушениями речи. Допускается комплектование группы из обучающихся разных классов*.

2.15. Логопедические занятия проводятся 1-3 раза в неделю. Периодичность занятий определяется тяжестью, выраженностью речевого нарушения, индивидуальными возможностями обучающихся, расписанием занятий образовательного учреждения и Логопедического пункта.

2.16. Основные направления коррекционно-образовательной деятельности Логопедического пункта определяются учителем-логопедом на основании диагностики речевых нарушений обучающихся:

- развитие и совершенствование психических функций
- работа над развитием общей и мелкой моторики
- развитие и коррекция артикуляторной моторики
- коррекция звукопроизношения
- работа по воспитанию речевого дыхания и развития просодических компонентов речи
- формирование и развитие навыков языкового анализа и синтеза
- формирование и развитие навыков дифференциации букв, соответствующих акустически близким звукам
- формирование и развитие навыков дифференциации оптически/кинетически сходных букв
- работа над развитием лексико-грамматического строя речи
- работа над развитием самостоятельной речи учащихся

2.17. Документами Логопедического пункта являются:

- журнал Логопедического пункта
- журнал логопедического мониторинга (диагностики)
- журнал консультаций (или страница в журнале Логопедического пункта, если консультации включены в нагрузку учителя-логопеда и проводятся в присутствии обучающихся)
- программы коррекционно-развивающих занятий
- речевые карты обучающихся
- годовой план работы
- годовой отчет о работе Логопедического пункта.

2.17.1. В классном журнале производится запись темы занятия и ведется учёт посещаемости занятий. На каждую группу, подгруппу обучающихся и индивидуальную работу отводятся отдельные страницы. Логопедические занятия являются учебно-коррекционным процессом, поэтому знания обучающихся не оцениваются.

2.17.2. В период проведения логопедического мониторинга (обследования) учитель-логопед ведёт журнал логопедического мониторинга, где фиксирует данные об обучающихся с нарушениями устной и письменной речи.

2.17.3. В журнале (странице в журнале) консультаций фиксируются данные об обучающихся, посещающих многократные консультации, даты и темы консультаций, также отражаются сведения об одноразовых консультациях. При необходимости родители (законные представители) обучающиеся, учителя имеют право получать оперативные консультации учителя-логопеда Логопедического пункта по вопросам коррекции устной и письменной речи в соответствии с установленным в Логопедическом пункте расписанием консультаций.

* При неблагоприятной эпидемиологической ситуации в соответствии с СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 до особых распоряжений не допускается комплектование групп из обучающихся разных классов.

2.17.4. При приёме в Логопедический пункт на каждого обучающегося по итогам индивидуального обследования заполняется речевая карта.

2.17.5. Годовой план работы учителя-логопеда составляется на учебный год и предусматривает:

- логопедический мониторинг устной и письменной речи обучающихся начальных классов, обследование обучающихся и комплектование групп;
- взаимодействие учителя-логопеда с учителями начальных классов, специалистами службы сопровождения ОУ, ТМППК, ГБУ ДО ЦППМСП, ДБОУ, поликлиник и т.п.;
- пропаганда логопедических знаний, консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы;
- повышение собственной квалификации.

2.17.6. Программы коррекционно-развивающих занятий составляются учителем-логопедом с учетом речевого нарушения и возраста обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО образовательной программы начального общего образования и предусматривают коррекцию речевых патологий и социальную адаптацию школьников.

Поурочно-тематическое планирование корректируется после комплектования групп. Если в Логопедическом пункте занимаются одновременно несколько групп со сходными речевыми нарушениями, допускается проведение занятий по единой программе.

2.17.7. Годовой отчет о результативности работы за учебный год основывается на записях в классном журнале, речевых картах и результатах логопедического мониторинга.

2.18. Учитель-логопед несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- соответствие коррекционно-образовательного процесса федеральным государственным образовательным стандартам
- жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса
- нарушение прав и свобод обучающихся

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. К участникам коррекционно-образовательного процесса относятся:

- обучающиеся
- родители (законные представители)
- учитель-логопед

3.2. К основным правам обучающихся относятся:

- уважение человеческого достоинства всех участников образовательного процесса;
- свобода совести и информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- обучение по индивидуальным планам в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями Образовательного учреждения.

3.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

- посещение занятий в соответствии с расписанием;
- соблюдение условий техники безопасности, бережное отношение к имуществу, закрепленному за Логопедическим пунктом;
- уважительное отношение к педагогам, всем сотрудникам Образовательного учреждения, к сверстникам;
- соблюдение Правил поведения обучающихся согласно Уставу Образовательного учреждения

3.4. К основным правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- защита прав и интересов ребёнка;
- ознакомление с коррекционно-образовательным процессом в Логопедическом пункте;
- посещение логопедических занятий по согласованию с учителем-логопедом;
- получение консультаций учителя-логопеда по вопросам коррекции устной и письменной речи обучающихся.

3.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- ознакомление с заключением ТМППК, ППК ОУ, подтверждающего необходимость в логопедических занятиях;
- создание условий для посещения ребёнком занятий в Логопедическом пункте;
- контроль за посещаемостью школьником логопедических занятий.

3.6. К основным правам учителя - логопеда относятся:

- предоставление на рассмотрение администрации предложений по вопросам деятельности Логопедического пункта;
- получение от руководителей и специалистов Образовательного учреждения информации и содействия для осуществления профессиональной деятельности;
- обеспечение образовательным учреждением комфортных условий своей профессиональной деятельности;
- повышение квалификации и прохождение аттестации в соответствии с нормами законодательства РФ;
- поощрение за качество и результаты работы;
- использование предусмотренных законодательством льгот и преимуществ, установленных для учителей образовательного учреждения (в том числе продолжительность очередного отпуска 56 календарных дней и порядок пенсионного обеспечения).
- разработка программ логопедических занятий, которые принимаются решением общего собрания Образовательного учреждения и согласовываются с методической службой района.

3.7. К основным обязанностям учителя-логопеда относятся:

- соблюдение прав ребёнка;
- уважение прав и достоинства коллег;
- осуществление своей трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, Положением о Логопедическом пункте, Правилами внутреннего трудового распорядка, на основании должностной инструкции;
- знание программ по русскому языку, владение методами и приёмами обучения русскому языку;
- своевременное выявление трудностей в освоении обучающимися общеобразовательных программ;
- проведение коррекции нарушений устной и письменной речи обучающихся;
- своевременное и правильное заполнение документации Логопедического пункта;
- разъяснение специальных знаний и проведение консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся;
- участие в методических объединениях учителей-логопедов разных уровней, участие в работе педагогических советов ОУ;
- составление годового отчёта в конце учебного года;
- оснащение кабинета дидактическим материалом;
- соблюдение условий охраны труда и противопожарной безопасности;
- своевременное предоставление администрации образовательного учреждения необходимой информации по вопросам своей профессиональной деятельности.

4. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО ПУНКТА.

4.1. Структурное подразделение Логопедический пункт может быть реорганизовано или ликвидировано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. При реорганизации или ликвидации Логопедического пункта настоящее положение утрачивает силу.

4.3. Изменения и дополнения в Положение, а также новая редакция Положения утверждается директором Образовательного учреждения.

4.4. Настоящее Положение вступает в силу, а предыдущая редакция Положения утрачивает силу, с момента издания директором Образовательного учреждения соответствующего приказа.